

Introduktion af Autofrontal

Autofrontal er en "front" og en "portal" til dine værktøjer. Du finder en bil via reg.nr eller i en biliste og kan linke videre til Autodata, Texa, Delphi, Autocom, Alldata samt din reservedelsgrossist. Du kan se alle påhængsdata og andre typegodkendelsesdata, som er registreret i Danmark. Du kan se bilens typiske problemer i form af bulletiner = alt lige fra airbag til diagnose af motorproblemer.

Du kan udskrive overskuelige serviceskemaer fra Autodata og eksportere reservedels-informationer. Du kan identificere fejlkoders betydning, når denne er uklar fra testværktøjet. Du kan bruge funktioner som formel-omregning, årgangsidentifikation ud fra chassisnr og relevante links på internettet. Og når du har brug for hjælp, kan du indsende elektroniske support-forespørgsler til vores hotlineafdeling – og få svar og udveksle billeder og dokumenter med vores supportere. Vi kan fjernstyre din PC og dermed løse PC-problemer og demonstrere ting for dig. Og flere ting vil blive tilføjet i fremtiden.

Indholdsfortegnelse:

Klik for at springe til den konkrete side:

Fanen Bilopslag.....	side 2
Fanen Bildata.....	side 3
Fanen Bulletiner.....	side 4
Fanen Serv.skemaer.....	side 5
Fanen Fejlkoder.....	side 6
Fanen Funktioner	side 7
Fanen Hotline	side 8
En hotline-sag	side 9
Opsætning af AutoFrontal	side 10
Kontaktinfo	side 11

Fanen: Bilopslag

The screenshot shows the 'AUTO FRONTAL ELEKTRO PARTNER' software interface. It features a top navigation bar with logos for Qpsætning, Autodata, ALLDATA, TEXA, and Digital Servicebog. The main window is divided into several sections: 'Bilvalg' (left sidebar), 'Bildata' (top center), 'Bulletiner' (top right), 'Fejlkoder' (middle right), and 'Funktioner' (bottom right). The 'Bilvalg' section includes fields for 'Registr.nr.' (BG54829), 'Bilmærke' (Ford), 'Biltype' (Personbil Benzin), 'Modelserie' (Focus C-MAX), and 'Årgang' (2004). The 'Bildata' section shows 'Sidsite 20 manuelt valgte' and 'Bilmodeller' (6 2.0 DISI (GH) (07-13)). The 'Bulletiner' section displays 'AUTO FRONTAL ONLINE', 'Autodata', 'ALLDATA', and 'TEXA'. The 'Fejlkoder' section shows a table of error codes. The 'Funktioner' section shows a red car image. The bottom status bar includes a 'Hotline åben' indicator and a 'Supporter behandler sag' button. Red circles with numbers 1-7 highlight specific features: 1. Registreringsnr. field, 2. Typegodk.nr. field, 3. Link-knapper (AutoFrontal Online, Autodata, ALLDATA, TEXA), 4. Bil-billeder (red car image), 5. Bilsøgning (search criteria), 6. Billisten (table of results), and 7. Statuslinien (bottom status bar).

1. **Registreringsnr** skrives ind i feltet + tryk Enter, og så vælges bilen automatisk nede i billisten forneden. I nogle få tilfælde vises mere end 1 mulig bil i billisten, fordi linkning af billister ikke altid er entydig nok. Du kan også slå registreringsnumre op fra andre lande ved at skifte flaget, inden du indtaster reg.nr. Klik på den lille pil til højre for feltet for at se de seneste 20 opslag.
2. **Typegodk.nr**: Normalt oversættes et reg.nr til et dansk typegodk.nr som giver data. Men her kan typegodk.nr slås direkte op.
3. **Link-knapper** er der 4 store af på forsiden, og foroven er der 6 mindre linkknapper. Disse kan alle indstilles forskelligt fra bruger til bruger (kontakt Elektro Partner). Her vises f.eks. AutoFrontal Online, Autodata, Texa og Alldata.
4. **Bil-billeder**: Tryk på den lille knap med den røde bil, og pladsen med de 4 store linkknapper vil i stedet for vise et eller flere billeder af den valgte bil. De store linkknapper kan undværes, fordi de stadigvæk er tilgængelige foroven i de mindre linkknapper.
5. **Bilsøgning** kan gøres manuelt via søgekriterier. Først vælges bilmærke og så evt. biltype, modelserie, årgang eller motorkode, hvis du kender disse. Denne måde at søge en bil på skal også bruges til at finde lastbiler og lignende.
6. **Billisten** viser den eller de biler, som er et resultat af din søgning. Hvis der er flere end 1 bil i listen, skal du først klikke på én af dem, inden du klikker videre. Brug evt. tasterne pil-op og pil-ned for at spole i listen, hvis der er mange biler.
7. **Statuslinien** nederst på vinduet er altid synlig og viser 2 ting: Til venstre ser du en status fra vores hotlineafdeling, hvor også advarsler om driftsforstyrrelser vil blive vist. Til højre ser du en status til dine egne hotline-spørgsmål – om der f.eks. er kommet et svar på dit seneste spørgsmål.

Fanen: Bildata

Kategori	Ledetekst	Data	Kopier
	Stelnr.	JMZG1A9E601403693	
	Testoc.nr:	2825	
	Første registr.dato:	23-06-2010	
	Sidste synsdato:	04-06-2014	
GODK.DATA	Typegodk.nr:	53255-2	
	Udstedt (ændret):	09-02-2010 (09-02-2010)	
	Bilmærke:	Mazda	
	Bilmodel:	Mazda6 2,0 Stationscar	
	Biltype:	Personbil	
	Karosseri:	Stationcar, 5 dørs	
	Stelnr.placering:	I vognbund, foran højre forsæde	
	Drivaksel:	én aksel	
	Geartype:	Manual	
VÆGTE	Egenvægt:	1425 kg	
	Totalvægt:	2000 kg	
	Påhæng med bremses:	1500 kg	
	Påhæng uden bremses:	550 kg	
MOTOR	Motorkode:	LF	

Når nye biler bliver typegodkendt i Danmark, får bilmodellen et typegodk.nr og tilknyttet oplysninger som f.eks. tilladte vægte. Du kan se alle disse data i dette vindue.

1. **Udskriv alle data på papir:** Når du vil have listens data ud på papir.
2. **Slå typegodk.data op på trafikstyrelsens website:** Man kan se den originale typegodkendelsesformular fra Færdselsstyrelsen.
3. **Kategori** er en hovedgruppering af data.
4. **Ledetekst** beskriver liniens data.
5. **Data** kan nogle gange rumme flere bilers data, hvis typegodk.nr er tilknyttet flere bilvarianter af samme bilmodeller. I så fald står begge muligheder samlet = xxx + yyy.
6. **Kopier-ikoner** gør det nemt for dig at kopiere data-teksten til udklipsholder.

Husk at bruge rullebjælken til at spole op og ned i listen.

Fanen: Bulletiner



Fra vores biltekniske hotline og supportafdeling samler vi løbende reparations-tips og løsninger til typiske problemstillinger. Disse bulletiner kan du ikke finde andre steder.

1. **Søgeord eller fejlkode:** Indtast i det første felt et eller flere søgeord som f.eks. en komponent eller et symptom. Vil du søge på en fejlkode, så indtast den i feltet nedenunder. Alle bulletiner, der indeholder dine søgeord eller fejlkode, vises når du trykker på ENTER-tasten eller SØG-knappen.
2. **Kategori eller Symptom:** Man kan også filtrere på en kategori eller et symptom – dog ikke begge dele på samme tid. Åbn via de små pile-knapper, vælg noget i listen og tryk på SØG-knappen.
3. **Knapperne SØG, NULSTIL og VIS-ALLE:** Man kan kombinere søgeord eller fejlkode med en kategori eller et symptom. SØG-knappen viser i bulletinlisten resultatet af dine kriterier. NULSTIL tømmer søgefelterne og knappen "VIS-ALLE" ignorerer søgefelterne og viser med det samme alle bulletiner relevant til den valgte bil.
4. **Sortér Efter:** Normalt sorteres bulletinerne i listen efter popularitet = de mest downloadede øverst, men du kan også sortere efter udgivelsesdato (Nyeste øverst) og alfabetisk (Navn).
5. **Bulletin-listen:** Listen er altid grupperet i flere kategorier = "Kritiske bulletiner" (hvis der er nogen), "Specifikke bulletiner" (kun relevant for den valgte bil eller lign. modeller) og "Generelle bulletiner" (relevant for mange biler af samme type). De røde prikker (1-5) viser, hvor meget bulletinerne er blevet hentet og vist indtil nu. Video- + Dok.-ikonerne viser, om det er en video eller et PDF-dokument, du kan åbne. Dobbeltklik på teksten åbner også PDF-dokumentet (eller videoen, hvis der ikke er et PDF-dokument). Man kan kun have én bulletin åben ad gangen.
6. **Bulletin-nr:** Hvis du modtager en reference til en bestemt bulletin (f.eks. fra supportafdelingen) er det et bulletin-nr, du kan slå op direkte. Tast nr i dette felt + ENTER. Der fremkommer selvfølgelig kun én bulletin i listen, og bulletinen bliver vist uanset bilvalg.
6. **Værktøjskasse:** Denne knap hopper over til den liste, hvor mange diverse bulletiner er samlet.

Husk at bruge rullebjælken til at spole op og ned i listen.

Fanen: Serv.skemaer

Version 15-04 Copyright © 2015

AUTO FRONTAL ELEKTRO PARTNER

Bilvalg Bulletiner Serv.skemaer Typegodk.data Fejlkode Funktioner Hotline

VÆLG FØRST SKEMA-VARIANT

Årlig kørsel under 15 000 km

Årlig kørsel over 15 000 km

[2000-] Long Life service

Supplerende services

Supplerende services

Hver 24. måned uanset kilometertal

Hver 48. måned uanset kilometertal

Hver 60000 km eller hver 36. måned

Hver 120000 km uanset antal måneder

Hver 180000 km uanset antal måneder

Hovedservice Intervaller

150.000 km

165.000 km

180.000 km

195.000 km

210.000 km

225.000 km

240.000 km

255.000 km

270.000 km

285.000 km

300.000 km

Arb. opgaver til valgt serviceskema

56) Vandskammer (torpedo): kontrolleres/rensnes

57) Tandrem: udskiftes

58) Hjælpedrivrem(me): kontrolleres/justeres

59) Hjælpe

AFSLUT

60 Kabine

61 Indikat

62 Låse/t

63 Forlyg

AFPRØV

64 Slør i s

65 Koblin

66 Funkti

67 Motory

68 Transe

69 Brems

Reservedele

Motorolie

Motorens oliefilter

Luffilter

Kabinefilter, pollen

Hal dex koblingsolie

Hal dex koblingens oliefilter

Tandrem

Hjælpedrivrem(me)

Timer fra

Arbejdsopgave

Sat til

Din Tid

Hovedservice: 180.000 km

Suppl. service: Hver 180000 km, uanset antal måneder

Extraordinært: 4x4 (timer)

Extra ved opg: Tandrem: udskiftes

Extra ved opg: Hjælpedrivrem(me): udskiftes

Samlet tid i timer: 6,15

Evt. justér faktor i %: 50

Rekv. / Ordrenr:

Standard-faktor og export-funktion indstilles i "Opsætning".

Exportér sag

Kopiér sag

EXIT

Vi har indpakket servicedata fra Autodata på en mere overskuelig og enkel måde:

- Skema-variant:** Når man har valgt en bil, skal man nogle gange vælge mellem flere varianter, før det rigtige sæt intervaller kan blive vist.
- Hovedservicer + Supplerende services:** Sæt kryds i de intervaller, du ønsker kombineret i listen eller på udskriften.
- Listen med arb.opgaver:** Listen er resultatet af den interval-kombination, du har valgt. Kun få arbejds punkter har bemærkninger, som evt. slutter med '...'. Se hele teksten ved at lade musen hvile på teksten. Et ur-ikon i kolonnen "X.Tid" angiver, at du måske bør beregne eXtra Tid til denne opgave ift. standard-tiden. Et grønt plus-ikon i kolonnen "Sup" angiver, at dette punkt kommer fra en supplerende service (som du har valgt). I kolonnen "Udf" kan du sætte flueben, når arbejds-punktet er udført. Dette kommer med på udskriften.
- Trykknapper:** De 4 trykknapper foroven giver dig mulighed for: **(1)** Udskriv serviceskemaet til printer. **(2)** Hop til evt. service-bulletiner, der måtte være til denne bil. **(3)** Vis vindue med reservedele og tider - se pkt 5. **(4)** Se tidligere gemte serviceskemaer til evt. garanti-formål. Her findes kun skemaer, hvis du ved udskrift sætter flueben i "Gem i historik".
- Servicesag-vinduet** viser kombinationen af tidsforbrug på forskellige opgaver og tilhørende reservedele, der skal bruges. Du bestemmer selv, om du vil have medregnet tid til extra-opgaver, og om du vil kalkulere med en tidsfaktor-justering i procent. Reservedelene kan også have ekstra tekniske data tilknyttet (tryk på Info-ikonet for at se). Du kan indtaste et Rekv./Ordrenr, som også tages med, hvis du eksporterer hele servicesagen til et andet system. Hvilket system du eksporterer til, vælges som standard under "Opsætning". Knappen "Kopiér sag" kopierer servicesagen som ren tekst til udklipsholder.

Fanen: Fejlkode

Version 15-04 Copyright © 2015

AUTO FRONTAL ELEKTRO PARTNER

Bilvalg Bulletiner Serv.skemaer Typegodk.data Fejlkode Funktioner Hotline

Fejlkode: 63 Evt. filtrér på bilmærke: Citroen

Dbt klik på en linie for at vise fejlkoden i eget vindue!

NB	Bilmærke	Kategori	Forklaring	Fodnote	Bull
✓	Citroen	Motorstyring	Lambdasonde nr. 2		!
00	Citroen	Airbag	Airbag kontrollampe		
HEX	Citroen	Motorstyring	Batteri	Saxo 96-97	

Fejlkodeopslag på "63"

Match: ✓ Eksakt match til din søgning!

Fejlkode: 63

Bilmærke: Citroen

Kategori: Motorstyring

Forklaring: Lambdasonde nr. 2

Fodnote:

Bulletiner: Der er linket bulletiner til denne fejlkode. Klik på ikonet i listen!

Kopier EXIT

1. **Fejlkode:** Start her med at indtaste fejlkoden samt Enter.
2. **Filtrér på bilmærke:** Når en bil er valgt på forsiden, og du skifter til fanen Fejlkode, så er bilmærkefeltet altid udfyldt, og din fejlkodesøgning søger kun inden for dette mærke. Du kan evt. skifte bilmærket eller via kryds-knappen slette bilmærke-valget. Så søger du på alle bilmærker på én gang – samme fejlkode fra andre bilmærker kan godt være lærerige.
3. **Fejlkode-listen:** Søgeresultatet viser match-ikon, bilmærket, kategori, forklaringstekst, og evt. fodnote, hvis der er flere fejlkoder i forskellige situationer. Hvis en tekst er for lang og slutter med '...', lader du bare musen hvile over teksten, og så vises hele teksten.
4. **Match-ikon:** Søger man på f.eks. fejlkode "12", kan 012, 0012, P0012 og såmænd også 18 være mulige resultater, fordi hvis 12 er et hextal (som visse testere bruger), så svarer det til værdien 18. Ikonet viser, hvordan fejlkoden er matchet til søgningen.
5. **Bull-ikon:** Ser du ikonet med den gule mappe i kolonnen "Bull", betyder det, at der er linket bulletiner til netop denne fejlkode. Linien er også ekstra markeret med blå skrift. Klik på ikonet for at hoppe til bulletinerne, der netop omhandler denne fejlkode.
6. **Eget vindue:** Dobbeltklik på en linie for at vise en fejlkode mere overskueligt og med fuld tekst.

Fanen: Funktioner

Version 21-02

AUTO FRONTAL
ELEKTRO PARTNER

Copyright © 2021

Bilvalg **1** Bildata **2** Bulletiner **3** Formler **4** Hotline **5**

Værktøj Formler Årgang Links ADAS

Vælg Kategori..... Diesel **6**

Vælg Formel..... Luftmasse i g/s og kg/h

Forventet (beregnet) luftmasse på dieselmotorer ud fra motoromdrejninger (RPM), cylindervolume (ccm) og ladetryk (manifoldtryk) uden EGR.

Rpm:

Tryk i bar:

Motor ccm:

Gram i sek. (g/s):

Kg pr time (kg/h):

Beregn

5 vigtige funktioner findes under denne fane:

1. **Værktøjskasse:** Her er samlet mange diverse generelle bulletiner, som ikke er specifikke for bestemte biler. Det kan være hjælpeformularer, tandremsinfo, tanktømning osv.
2. **Formler:** En stor samling omregningsformler, hvor 1 til flere input-værdier kan omregnes til en ønsket output-værdi.
3. **Årgang i stelnr:** Nogle bilmærker har et system i deres stelnr, så man kan regne ud, hvornår bilen er produceret. Her finder du forklaring på, hvordan man finder køretøjets årgang ud fra stelnr/chassisnummer. Læs den øverste forklarende tekst og find værdi i tabellen.
4. **Links:** Henvisninger på internettet, hvor en mekaniker kan finde ekstra hjælp til mange bilmærker.
5. **ADAS:** Data er her afhængig af bilvalget på forsiden. Her findes data om tavler, længder og målinger, når du bruger tavler til at kalibrere Kamera-ADAS og Radar-ADAS.
6. **Kategori:** Alle 5 funktioner har opdelt deres data i kategorier, og derfor åbner kategori-listen sig, når man trykker på en af de 5 store knapper.

Fanen: Hotline



Har du brug for hjælp, må du gerne indsende et bilteknisk eller IT-teknisk spørgsmål til os, og har du et Tip, andre kunne få glæde af, er vi meget taknemmelige, hvis du kan sende det ind til os. Autofrontalen gemmer alle dine hotline-sager, så du kan genfinde svar fra tidligere sager. Du får svaret og kan læse det her i programmet, og vi kan alle vedhæfte dokumenter og billeder til vores spørgsmål og svar.

1. **Ny sag / Redigér sag:** Knapper til at starte en ny sag eller åbne en eksisterende. Du kan også bare dobbeltklikke i sag-listen for at åbne en sag.
2. **Vis Sager knapper:** Til at begynde med vises kun de "Åbne" sager. Men du kan også vælge "Bilens" sager, som er tilknyttet det reg.nr, som er valgt på forsiden. Klik på "Historik.." og vælg en tidsperiode (fra 1 uge til 5 år) for at se historiske sager – både åbne og lukkede.
3. **Søgeord:** Find alle de sager, som indeholder dit søgeord – som f.eks. en fejlkode eller symptom.
4. **Sagnr:** Hvis din supporter eller SMS-notifikation nævner et bestemt sagsnr, kan du slå det op.
5. **Saglisten:** Listen viser de sager, du har valgt at se. Listen viser tidspunkt for sagoprettelsen, spørgeren eller afsender af spørgsmålet, sagstypen, reg.nr, bilnavnet, starten af spørgsmåls-teksten og status på svaret.
6. **Status kolonne:** Til højre i listen vises status på sagen både som ikon og som tekst. Flere åbne sager kan sagtens have forskellige status'er. Mulige status'er er: Første spørgsmål, Ekstra spørgsmål, Support startet, Foreløbig svar, Endelig svar, Læst svar og Lukket sag.
7. **For neden:** Til venstre vises, hvor mange åbne sager dit firma har i systemet samt antal sager i alt. Til højre er der 3 knapper:
 - "Hotline Info" åbner et vindue med detaljeret driftsstatus, åbningstider m.m. fra hotline-afdelingen.
 - "Opdatér liste" tvinger Autofrontalen til at forny saglisten og alle status – kan bruges, hvis du f.eks. har fået en SMS om svar, og Autofrontalen er nogle sekunder forsinket om at vise, at der er kommet et svar.
 - "Fjernstyring" åbner for fjernstyring, når en supporter beder om det.

En hotline-sag

The screenshot shows the 'Hotline-sag' web application. It has a top status bar with fields for 'Staus på sagen', 'Svar modtaget', and a phone number '166383'. Below this is a registration information section with fields for 'Registr.nr på bil', 'Bilmodel', 'Sag-type', 'Kategori', 'Seneste svartid', and 'Ring mig op'. The 'Sag-type' and 'Kategori' fields are dropdown menus. The 'Seneste svartid' field has a dropdown menu. The 'Ring mig op' field has a checkbox. The 'Spørgsmålsstiller' section includes fields for 'Mit Mobilnr', 'Min Email-adr', and checkboxes for 'Advisér på SMS' and 'Advisér på Email'. There is a 'Person liste' button. Below this is a text area for 'Skriv dit spørgsmål / kommentar her' with a placeholder 'OK - så email mig et tilbud på en ny tester...'. At the bottom, there are buttons for 'Send ind', 'Upload fil', 'Udskriv', and 'EXIT'. On the right side, there is a list of questions and answers, with a red header for a question from Mike Johnson and a blue header for an answer from Michael Johansen. At the bottom right, there is a section for 'tilknyttet dokument - vælg det i listen:' with a dropdown menu and a button 'Åbn alle'.

1. Status på sagen: Registr.nr på bil: AB12345, Bilmodel: Renault Captur 1,5 dCi (J87) (Diesel), 2013-2015

2. Sag-type: Billeknisk spørgsmål, Kategori: Fejlkode, Seneste svartid: Skal have svar i dag, Ring mig op: (Supporten kan vælge at svare elektronisk)

3. Spørgsmålsstiller: Mike Johnson, Mit Mobilnr: 12345678, Min Email-adr: mig@mitfirma.dk, Advisér på SMS: (Besked når der ligger et svar klar), Advisér på Email: (Besked når der ligger et svar klar)

4. Person liste

5. OK - så email mig et tilbud på en ny tester...

6. Send ind, Upload fil, Udskriv, EXIT

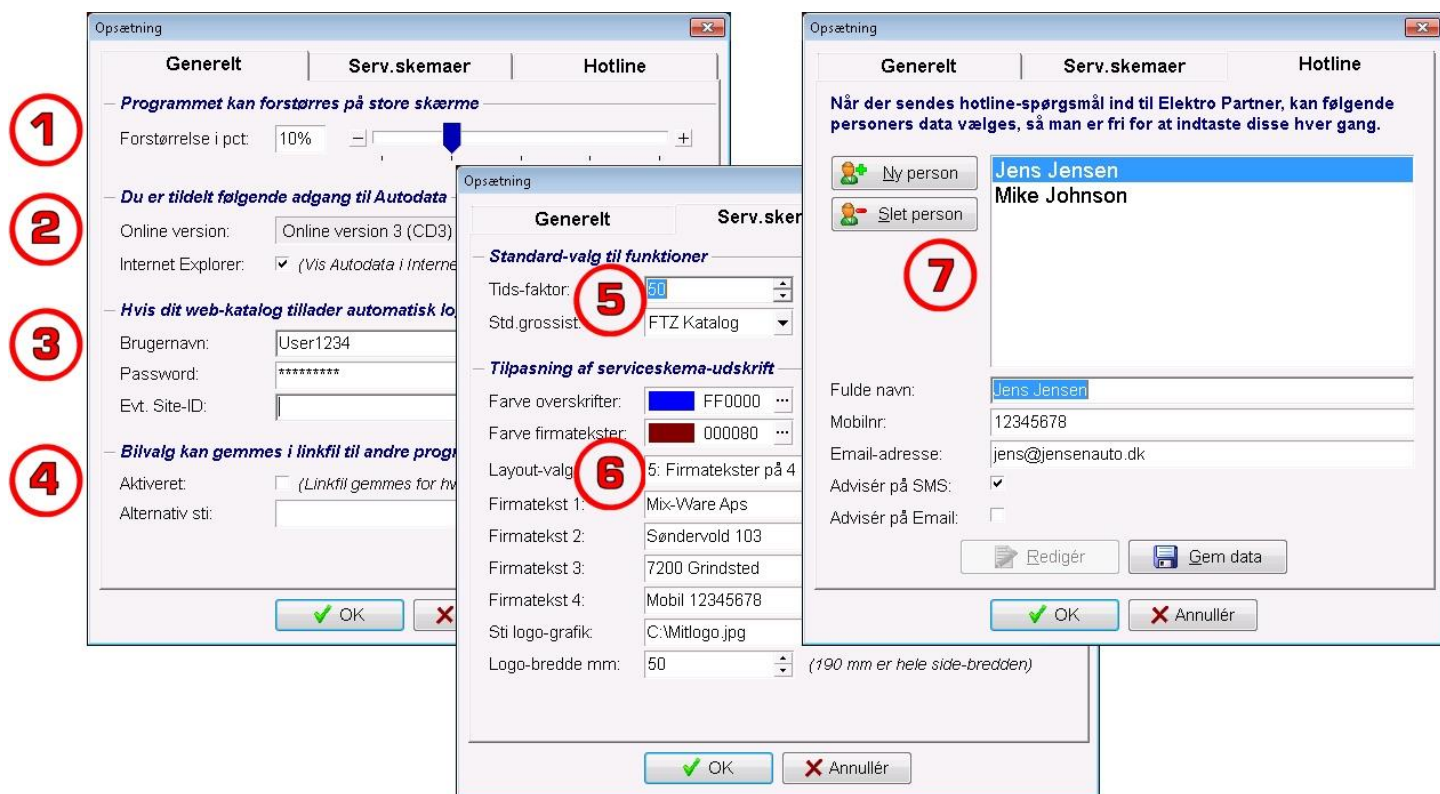
7. »Spørgsmål 05-04-2019 22:26 fra Mike Johnson: Hej. Min tester viser en ukendt fejlkode: XYZ123. Kan I finde en forklaring?«Svar 05-04-2019 22:30 fra Michael Johansen: Hej. Din fejlkode findes ikke. Du må prøve med en anden tester. Sig til, hvis jeg skal anbefale dig en fastatisk tester :-)

8. 1 tilknyttet dokument - vælg det i listen: <Åbn dokumenter her> Åbn alle

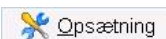
Hvis du vil sende et bilteknisk spørgsmål, er det en god ide at slå et regnr op på første fane, FØR du starter en hotlinesag. Vores support afdeling vil altid gerne kende regnr på bilen.

- 1. Status felter i toppen:** De lysegrønne felter øverst er status-felter, som du ikke selv skal udfylde: Status, Sag-nr, Registr.nr, Supporter-initialer, Betalingsinfo og Bilmodel-beskrivelse.
- 2. Sag-felter:** Det første der skal vælges er sag-typen: Billeknisk spørgsmål, IT-spørgsmål, Tip til andre eller RMA-sag. Næste felt "Kategori" har forskellige muligheder afhængigt af sag-typen (Billeknisk eller IT...). "Seneste svartid" fortæller supporteren, hvor meget sagen haster. Hvis du sætter flueben i "Ring mig op", fortæller du supporteren, at du regner med, at sagen kræver telefonisk kommunikation.
- 3. Afsender-info:** Vælg dig selv som spørgsmålsstiller (afsender), og så vil info om SMS og email automatisk blive hentet fra brugerlisten. Dette kræver selvfølgelig, at du har oprettet dig selv først. Du kan dog ændre mobilnr og email-adresse til denne sag alene. Vælg om du vil informeres på SMS eller email, når der foreligger et svar.
- 4. Person-liste:** Klik på denne knap og hop direkte til opsætningsvinduet og dets hotlinefane, hvor du kan oprette dig selv som spørgsmålsstiller med standard mobilnr og email-adresse.
- 5. Spørgsmål / kommentar felt:** Her skriver du dit spørgsmål eller besked til support-afdelingen.
- 6. Knap "Send ind"** = sender din besked.
Knap "Upload fil" = vælg filer, du vil uploade og sende med sagen, som f.eks. pdf, docx, jpg osv.
Knap "Udskriv" = udskriver alle data og hele "samtalet" på papir.
Knap "Exit" = lukker vinduet uden at sende noget.
- 7. Stor samtale-vindue:** Viser alle spørgsmål med rød overskrift og alle sva med blå overskrift. Spørgsmål og svar behøver ikke altid være på skift. Der kan spørges/svares flere gange.
- 8. Vedhæftede dokumenter:** Opslags-liste med filnavne på alle vedhæftede filer fra både spørger og supporter. Vælg en linie i listen for at åbne et bestemt dokument – eller tryk på knappen "Åbn alle" for at åbne alle filer på én gang.

Opsætning af Autofrontal



Øverst til venstre i Autofrontal finder du Opsætnings-knappen:



1. **Forstørrelse i procen:** Autofrontalens hovedvindue kan forstørres, hvis man har en stor skærm.
2. **Adgang til Autodata:** Her kan du se, hvilken "Autodata Online" adgang, ElektroPartner har tildelt dit login. Normalt startes Autodata i din standard-browser, men hvis du ønsker altid at bruge "Internet Explorer", kan du overstyre dette ved at sætte fluebenet.
3. **Web-login:** Elektro-Partner kan til dit login tilkoble linknapper i toppen af hovedvinduet til webkataloger og andre systemer. Hvis man automatisk kan logge på et af disse systemer med et brugernavn og password, udfyldes disse data her.
4. **Linkfil:** Hvis anden software er integreret til AutoFrontal ved at bruge data på den sidst valgte bil, skal du aktivere dannelsen af linkfil til andre programmer. Du kan også angive konkret sti, hvis linkfilen skal placeres i en anden mappe end den, AutoFrontalen er installeret i.
5. **Service-skemaer:** Du kan indstille en bruger-tidsfaktor og standard-grossist, der bruges når du åbner "Reserve dele + Tider" vinduet. Der er muligheder her for integration med anden software.
6. **Serviceskema-udskrift:** Denne er meget flot fra Autofrontalen. Hvordan du tilpasser udskriften beskrives detaljeret i eget hjælpe-dokument – tryk på den store knap "Guide til tilpasning".
7. **Hotline-personer:** Opret dig selv som en person med mobilnr og emailadresse og dine præferencer mht. at modtage adviseringer af svar på dine spørgsmål på SMS/Email. Så kan du ved hvert spørgsmål bare vælge dig selv i en liste, og så er disse ting udfyldt.

Kontakt-informationer

Elektro Partner A/S

Trehøjevej 2

7200 Grindsted

Tlf. +45 75 31 09 06

Email: post@elektropartner.com

